

# Régie de Quartier

## Fontaine au Roi

### FICHE DE POSTE

## Chargé.e d'Insertion Socio-Professionnelle

La Régie de Quartier Fontaine Au Roi est une association dont l'objet est de favoriser l'insertion socio-professionnelle d'habitants du 11ème éloignés de l'emploi, et de contribuer à recréer du lien social sur le territoire.

C'est dans ce cadre que la personne sera amenée à remplir ses missions, au sein d'une équipe de salariés permanents.

La personne sera chargée de l'accompagnement socio-professionnel des salariés en parcours d'insertion et du développement d'un réseau pour créer des passerelles entre la régie et le monde du travail, au profit des salariés en parcours d'insertion de la Régie (environ 35 personnes à l'année).

#### Sous la supervision directe de la direction, missions à mettre en œuvre :

- Diagnostic et mise en place d'un parcours individualisé pour chacun des salariés en insertion de l'association. Ces parcours comprennent tous les aspects de la vie quotidienne (emploi, logement, santé, formation, culture, loisirs, difficultés professionnelles et/ou sociales). L'objet est de lever les freins à une insertion professionnelle durable des salariés en parcours, en lien direct avec les référents extérieurs.
- Mise en place du plan de formation des salariés en insertion et recherche les financements nécessaires à sa mise en œuvre.
- Réalisation de formations/animations collectives à destination des salariés en parcours d'insertion.
- Rédaction de comptes rendus et bilans destinés aux organismes institutionnels ou autres structures.
- Tenue d'un dossier pour chaque salarié en insertion, contenant notamment les comptes rendus écrits de l'accompagnement effectué (suivi des parcours d'insertion spécifiant la situation du salarié à son entrée, les objectifs d'accompagnement fixés, leur réalisation ou non-réalisation, leur évaluation, leur devenir à la sortie de la régie ...)
- Prospection directe et/ou par le biais d'autres structures, des acteurs de tout ordre (entreprises par exemple) afin d'effectuer la formation, la découverte de métiers, la sortie sur l'emploi des salariés en parcours d'insertion dans le monde du travail. Les suites de parcours des salarié.e.s de l'association sont un aspect majeur du travail, il s'agit de gérer en conséquence le portefeuille de bénéficiaires.
- Participation à la communication interne et externe de l'association (forum et manifestations diverses, page facebook, habitants, partenaires extérieurs)
- Peut représenter l'association lors de diverses réunions avec les institutions, partenaires.
- Travail en lien avec l'ensemble des salariés de la régie : le secteur de la production, administratif et le lien social de la régie (elle peut être amenée à travailler avec les habitants, les salariés ou associations dans le cadre des activités de lien social)

- Coordination du recrutement des salariés en insertion (mise à jour de la plateforme de l'insertion et demande d'agrément, diffusion des offres, organisation des réunions d'information collective, prise en charge des refus et réorientation si nécessaire etc.)

**Conditions de travail :**

- CDI
- 35 H hebdomadaires : Lundi : 14h – 17h et Mardi à Vendredi : 8h – 12h20 / 13h30 – 17h
- Travail en présentiel. Le travail peut être organisé à distance de manière exceptionnelle (Webinaire, Travail sur les bilans)
- Coef 210 / 3B - Convention Collective Nationale des Régies de Quartier
- Prise de poste le 10 février 2025

**Candidature :**

Envoyer CV et LM à : [direction.far@gmail.com](mailto:direction.far@gmail.com)