

La Fédération nationale des CIDFF recrute UN·E CHARGE·E D'ANIMATION DU RESEAU

CDI – Temps plein – Cadre A pourvoir dès que possible

Notre association :

Depuis 50 ans, les Centres d'information sur les droits des femmes et des familles (CIDFF) favorisent l'autonomie professionnelle, sociale et personnelle des femmes. Ils exercent une mission d'intérêt général, confiée par l'État, pour favoriser l'accès aux droits des femmes et leur insertion socio-économique.

Fondée en 1972, la Fédération nationale des CIDFF compte aujourd'hui 98 associations locales. À travers 2400 permanences animées partout en France, les CIDFF sont présents dans tous les départements et dans certains territoires d'outre-mer : en milieu rural, en centre-ville, et dans les quartiers politique de la ville.

La Fédération nationale des CIDFF coordonne l'ensemble des CIDFF et des Fédérations Régionales des CIDFF (FR-CIDFF) qui adhèrent à sa charte. Grâce à une équipe de 30 personnes, elle assure la représentation, la direction stratégique, le soutien technique et le développement des CIDFF et FR-CIDFF. Elle est centre de ressources et de formation des CIDFF et des FR-CIDFF.

Missions :

La Fédération nationale des CIDFF crée un poste de chargé-e d'animation du réseau, visant à favoriser la cohésion, la mutualisation des pratiques et la valorisation des initiatives portées par les CIDFF et les FR-CIDFF, avec une attention particulière portée aux territoires ultramarins.

Sous l'autorité de la responsable du pôle Développement et suivi du réseau, au sein d'une équipe de 5 personnes, le ou la chargé-e d'animation du réseau a pour missions principales de renforcer la dynamique du « Faire réseau » et la coopération entre les membres et l'accompagnement des CIDFF ultramarins.

À ce titre, il/elle est chargé-e de :

- **Construire une vision d'ensemble du réseau et de ses expertises**
 - o Nourrir la connaissance du réseau, via notamment la conception, la co-alimentation et l'animation des outils de suivi et de connaissance du réseau, en lien avec l'ensemble des pôles (pôle études et statistiques, pôle ressources et appui technique, pôle communication et plaidoyer etc.) ;
 - o Contribuer à l'identification et au suivi des projets innovants et centraliser l'information ;

- Contribuer à l'alimentation de la base de données du réseau dans le cadre de la refonte de l'application statistique et de l'intranet.
- **Animer le réseau et favoriser la mutualisation**
 - Co-construire et animer les temps d'échanges et de travail avec les dirigeant-es (Comité national de liaison, journées des directions, journées des présidences) ;
 - Améliorer la mise en lien des CIDFF et FR-CIDFF pour faciliter leur développement et pour partager des bonnes pratiques.
- **Accompagner l'intégration et améliorer la cohésion du réseau**
 - Organiser l'accueil des nouveaux et nouvelles dirigeant-es ;
 - Co-construire, avec le pôle formation, les séminaires d'intégration afin de renforcer le sentiment d'appartenance au réseau.
- **Porter une attention spécifique aux territoires ultramarins**
 - Identifier les freins spécifiques rencontrés par les CIDFF ultramarins et contribuer à les lever ;
 - Apporter un appui à leur développement et renforcer les liens avec l'ensemble du réseau ;

Le ou la chargé-e d'animation du réseau participe également à l'activité générale de la Fédération nationale, en lien avec les différents pôles.

Profil recherché

- Master en développement local, sciences humaines et sociales ou management de projets.
- Expérience significative d'animation de réseau dans le milieu associatif ou l'économie sociale et solidaire.
- Connaissance des politiques publiques, des dispositifs et des organisations (institutions, associations) en matière d'égalité femmes-hommes et de lutte contre les violences sexistes et sexuelles.
- Connaissance des contextes ultramarins.
- Compétences dans le champ des outils numériques d'animation (bases de données, plateformes d'échanges, espaces collaboratifs...).
- Excellentes qualités relationnelles, diplomatie et capacité à fédérer.
- Capacités à travailler en équipe et en transversalité.
- Autonomie, sens de l'initiative et dynamisme.

Conditions, rémunération et avantages

- **Poste en CDI, statut cadre, temps plein.**
- **Localisation** : Paris 13^{ème} arrondissement (métro Gobelins ou Campo Formio). Des déplacements réguliers dans toute la France (hexagone et outre-mer) sont à prévoir.
- **Télétravail** : 2 jours possibles par semaine (forfait de 20€/mois de frais de télétravail)

- **Rémunération brute mensuelle (selon accord d'entreprise et prime Ségur incluse) :**
2776,29€
- **Congés :** 7 semaines de congés payés + 12 RTT
- **Titres restaurant :** 9 € pris en charge à 60 %
- **Mutuelle :** Prise en charge à 50%
- **Autres avantages :** 170 € chèques cadeau et 250 € chèques culture/livres en fin d'année.

Candidature

Lettre de motivation, CV sans photo à adresser à Amandine Berton-Schmitt, directrice adjointe :
recrutement@fncidff.fr

Dates envisagées pour les entretiens : 11 mars, 12 mars, 17 mars après-midi et 19 mars après-midi.

Date limite de candidature : 2 mars 2026