

LES VENDREDIS DE LA COMPTA - GESTION

Les principales écritures comptables de fin d'année

FOAD

Classe virtuelle en interaction directe avec le formateur.

CALENDRIER

28 janvier 2022, de 9h00 à 12h30

Durée : 3h

FORMATEUR

Alain DEMAS, formateur et consultant, spécialiste de la gestion associative.

25 ans d'expérience dans l'accompagnement d'associations.

PUBLICS & PREREQUIS

- Connaître les bases des écritures comptables
- Bénévole, dirigeant, adhérent
- Porteur de projet associatif
- Salarié d'association
- Personne en recherche d'emploi, en reconversion ou en mécénat

Accessibilité : Notre référent handicap se tient à votre disposition pour discuter de vos besoins spécifiques, afin de faciliter l'accès à nos formations.

TARIFS

- Etudiant : 25 €
- Porteur de projet : 35 €
- Association adhérente (bénévole, adhérent) : 40 €
- Association non adhérente (bénévole, adhérent) : 60 €
- Salarié : 80 €

CHAMBRE DES ASSOCIATIONS

01 48 83 66 40
cda@cda-asso.com



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.

OBJECTIFS

- Connaître le principe d'enregistrement des principales écritures de fin d'année
- S'initier aux écritures comptables et à leur régularisation en N+1, notion d'extourne

PROGRAMME

Notions abordées : créances, dettes, charges et produits constatés d'avance, amortissement

Rappel des écritures des opérations courantes

Les charges à payer et les charges constatées d'avance

- Expériences de chacun
- Illustrations et exemples
- Modalités d'enregistrement

Les produits à recevoir, les produits constatés d'avance

- Expériences de chacun
- Illustrations et exemples
- Modalités d'enregistrement

Les amortissements

- Expériences de chacun
- Illustrations et exemples avec tableau d'amortissement
- Modalités d'enregistrement

METHODES PÉDAGOGIQUES

Apports méthodologiques

- Illustrations et études de cas à partir de situations réelles rencontrées par les stagiaires
- Des exemples concrets adaptables à la situation du stagiaire

Cas pratiques

- Chaque séquence est illustrée par un cas pratique, pour favoriser l'acquisition de savoir-faire en gestion financière.

Documentation

- Un dossier est mis à disposition de chaque participant, comprenant les supports utilisés, ainsi qu'un logiciel de comptabilité.

Evaluation des acquis

- Des QCM permettent aux stagiaires d'évaluer leurs acquis

LES VENDREDIS DE LA COMPTA - GESTION

Lire "enfin" le bilan de son association

FOAD

Classe virtuelle en interaction directe avec le formateur.

CALENDRIER

25 mars 2022, de 9h00 à 12h30

Durée : 3h

FORMATEUR

Alain DEMAS, formateur et consultant, spécialiste de la gestion associative.

25 ans d'expérience dans l'accompagnement d'associations.

PUBLICS & PREREQUIS

- Connaître les bases des écritures comptables
- Bénévole, dirigeant, adhérent
- Porteur de projet associatif
- Salarié d'association
- Personne en recherche d'emploi, en reconversion ou en mécénat

Accessibilité : Notre référent handicap se tient à votre disposition pour discuter de vos besoins spécifiques, afin de faciliter l'accès à nos formations.

TARIFS

- Etudiant : 25 €
- Porteur de projet : 35 €
- Association adhérente (bénévole, adhérent) : 40 €
- Association non adhérente (bénévole, adhérent) : 60 €
- Salarié : 80 €

CHAMBRE DES ASSOCIATIONS

01 48 83 66 40
cda@cda-asso.com



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.

PRESENTATION

- A la clôture des comptes, votre association va produire le bilan comptable au 31 décembre 2021. Savoir lire le bilan de son association vous permet d'évaluer l'état de santé financier de votre association, et ainsi d'éclairer votre stratégie et vos choix.
- Les premières clefs de lecture d'un bilan vous permettent d'évaluer les développements possibles ou les risques financiers de votre association.

OBJECTIFS

- Etre capable de mener une analyse simple de son bilan
- Savoir s'appuyer sur quelques indicateurs pertinents du bilan de l'association pour évaluer les risques financiers ou les capacités de développement de son association

PROGRAMME

- Rappel du contenu du bilan
- La notion de fonds de roulement et le bilan en grandes masses
- Les principaux ratios de trésorerie
- Mener une analyse simple mais pertinente d'un bilan sur deux années

METHODES PÉDAGOGIQUES

Apports méthodologiques

- Illustrations et études de cas à partir de situations réelles rencontrées par les stagiaires
- Des exemples concrets adaptables à la situation du stagiaire

Cas pratiques

- Chaque séquence est illustrée par un cas pratique, pour favoriser l'acquisition de savoir-faire en gestion financière.

Documentation

- Un dossier est mis à disposition de chaque participant, comprenant les supports utilisés, ainsi qu'un logiciel de comptabilité.

Evaluation des acquis

- Des QCM permettent aux stagiaires d'évaluer leurs acquis

LES VENDREDIS DE LA COMPTA - GESTION

Subventions d'exploitation sur projets et fonds dédiés : comprendre l'essentiel

FOAD

Classe virtuelle en interaction directe avec le formateur.

CALENDRIER

20 mai 2022, de 9h00 à 12h30

Durée : 3h

FORMATEUR

Alain DEMAS, formateur et consultant, spécialiste de la gestion associative.

25 ans d'expérience dans l'accompagnement d'associations.

PUBLICS & PREREQUIS

- Toute personne intéressée pour comprendre les fonds dédiés et/ou en connaître les enregistrements comptables
- Bénévole, dirigeant, adhérent
- Porteur de projet associatif
- Salarié d'association
- Personne en recherche d'emploi, en reconversion ou en mécénat

Accessibilité : Notre référent handicap se tient à votre disposition pour discuter de vos besoins spécifiques, afin de faciliter l'accès à nos formations.

TARIFS

- Etudiant : 25 €
- Porteur de projet : 35 €
- Association adhérente (bénévole, adhérent) : 40 €
- Association non adhérente (bénévole, adhérent) : 60 €
- Salarié : 80 €

CHAMBRE DES ASSOCIATIONS

01 48 83 66 40
cda@cda-asso.com



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.

PRESENTATION

- Votre association reçoit des subventions sur projets. Que dit le nouveau plan comptable ? A la clôture des comptes, votre association devra tenir compte d'une subvention pluriannuelle, ou de la part d'une subvention qui n'a peut-être pas été utilisée.

OBJECTIFS

- Comprendre le traitement comptable de la subvention sur projet et le principe des fonds dédiés
- Connaître les incidences au bilan et au compte de résultat
- Savoir l'enregistrement comptable

PROGRAMME

La subvention sur projet

- Annuelle, pluriannuelle, utilisée ou non ou en partie

Qu'est-ce que les fonds dédiés ?

- Principes, illustrations, exemples

Que se passe-t-il au bilan et au compte de résultat ?

Les enregistrements comptables année n et n+1

Etude de cas pratique

METHODES PÉDAGOGIQUES

Apports méthodologiques

- Illustrations et études de cas à partir de situations réelles rencontrées par les stagiaires
- Des exemples concrets adaptables à la situation du stagiaire

Cas pratiques

- Chaque séquence est illustrée par un cas pratique, pour favoriser l'acquisition de savoir-faire en gestion financière.

Documentation

- Un dossier est mis à disposition de chaque participant, comprenant les supports utilisés, ainsi qu'un logiciel de comptabilité.

Evaluation des acquis

- Des QCM permettent aux stagiaires d'évaluer leurs acquis

LES VENDREDIS DE LA COMPTA - GESTION

Introduction à la gestion analytique

FOAD

Classe virtuelle en interaction directe avec le formateur.

CALENDRIER

24 juin 2022, de 9h00 à 12h30

Durée : 3h

FORMATEUR

Alain DEMAS, formateur et consultant, spécialiste de la gestion associative.

25 ans d'expérience dans l'accompagnement d'associations.

PUBLICS & PREREQUIS

- Toute personne intéressée pour comprendre la gestion analytique et en connaître les modalités pratiques
- Bénévole, dirigeant, adhérent
- Porteur de projet associatif
- Salarié d'association
- Personne en recherche d'emploi, en reconversion ou en mécénat

Accessibilité : Notre référent handicap se tient à votre disposition pour discuter de vos besoins spécifiques, afin de faciliter l'accès à nos formations.

TARIFS

- Etudiant : 25 €
- Porteur de projet : 35 €
- Association adhérente (bénévole, adhérent) : 40 €
- Association non adhérente (bénévole, adhérent) : 60 €
- Salarié : 80 €

CHAMBRE DES ASSOCIATIONS

01 48 83 66 40
cda@cda-asso.com



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.

PRESENTATION

- La gestion analytique est un outil d'une grande utilité pour les associations, même petites.
- Au-delà des résultats ou coûts par secteurs d'activités, elle facilite la pratique budgétaire et le suivi, et permet une bonne lisibilité de l'action de l'association.
- Cette formation se donne pour but d'en comprendre les principes et d'en faciliter la prise en main par une étude de cas pratique.

OBJECTIFS

- Comprendre le principe général de la gestion analytique
- Connaître les notions de base
- Expérimenter l'analytique avec un outil Excel

PROGRAMME

Qu'est-ce que la gestion analytique ?

- Principe
- Notions de charges directes ou indirectes
- Notion de ventilation

Utilité de l'analytique

- Répartition par secteurs d'activité
- Un outil pour une "bonne" pratique budgétaire

Mise en pratique

- Etude de cas pratique à partir d'un outil Excel

METHODES PÉDAGOGIQUES

Apports méthodologiques

- Illustrations et études de cas à partir de situations réelles rencontrées par les stagiaires
- Des exemples concrets adaptables à la situation du stagiaire

Cas pratiques

- Chaque séquence est illustrée par un cas pratique, pour favoriser l'acquisition de savoir-faire en gestion financière.

Documentation

- Un dossier est mis à disposition de chaque participant, comprenant les supports utilisés, ainsi qu'un logiciel de comptabilité.

Evaluation des acquis

- Des QCM permettent aux stagiaires d'évaluer leurs acquis

LES VENDREDIS DE LA COMPTA - GESTION

Faire le suivi de son budget
et utiliser un tableau de bord

FOAD

Classe virtuelle en interaction directe avec le formateur.

CALENDRIER

23 septembre 2022, de 9h00 à 12h30

Durée : 3h

FORMATEUR

Alain DEMAS, formateur et consultant, spécialiste de la gestion associative.

25 ans d'expérience dans l'accompagnement d'associations.

PUBLICS & PREREQUIS

- Toute personne intéressée pour comprendre le contrôle budgétaire
- Bénévole, dirigeant, adhérent
- Porteur de projet associatif
- Salarié d'association
- Personne en recherche d'emploi, en reconversion ou en mécénat

Accessibilité : Notre référent handicap se tient à votre disposition pour discuter de vos besoins spécifiques, afin de faciliter l'accès à nos formations.

TARIFS

- Etudiant : 25 €
- Porteur de projet : 35 €
- Association adhérente (bénévole, adhérent) : 40 €
- Association non adhérente (bénévole, adhérent) : 60 €
- Salarié : 80 €

CHAMBRE DES ASSOCIATIONS

01 48 83 66 40
cda@cda-asso.com



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.

PRESENTATION

- Contrôler son budget c'est comparer la « réalité » issue de la comptabilité avec nos « prévisions » budgétaires. Cette gestion opérationnelle est indispensable pour avoir un budget proche de l'équilibre. Elle implique des ajustements en cours de période. Elle nécessite des outils, tels les « tableaux de bord », qui permettent de piloter financièrement nos budgets d'action ou le budget de notre association.

OBJECTIFS

- Comprendre le principe et l'utilité du contrôle budgétaire
- Connaitre différents types de tableaux de bord pour le suivi budgétaire
- Expérimenter un des tableaux de bord de suivi de budget

PROGRAMME

Qu'est-ce qu'un tableau de bord ?

- Définition et présentation de la notion

Présentation de tableaux de bord

- Illustration à travers deux exemples

Mise en pratique à travers une étude de cas

- Cas pratique à l'aide d'un tableau Excel

Comment réaliser des ajustements ?

- Définition et présentation de la notion
- Cas pratique

METHODES PÉDAGOGIQUES

Apports méthodologiques

- Illustrations et études de cas à partir de situations réelles rencontrées par les stagiaires
- Des exemples concrets adaptables à la situation du stagiaire

Cas pratiques

- Chaque séquence est illustrée par un cas pratique, pour favoriser l'acquisition de savoir-faire en gestion financière.

Documentation

- Un dossier est mis à disposition de chaque participant, comprenant les supports utilisés, ainsi qu'un logiciel de comptabilité.

Evaluation des acquis

- Des QCM permettent aux stagiaires d'évaluer leurs acquis

LES VENDREDIS DE LA COMPTA - GESTION

Comment remplir efficacement les éléments financiers du dossier de demande subvention ?

FOAD

Classe virtuelle en interaction directe avec le formateur.

CALENDRIER

28 octobre 2022, de 9h00 à 12h30

Durée : 3h

FORMATEUR

Alain DEMAS, formateur et consultant, spécialiste de la gestion associative.

25 ans d'expérience dans l'accompagnement d'associations.

PUBLICS & PREREQUIS

- Toute personne intéressée pour comprendre les aspects financiers du dossier de demande de subvention.
- Bénévole, dirigeant, adhérent
- Porteur de projet associatif
- Salarié d'association
- Personne en recherche d'emploi, en reconversion ou en mécénat

Accessibilité : Notre référent handicap se tient à votre disposition pour discuter de vos besoins spécifiques, afin de faciliter l'accès à nos formations.

TARIFS

- Etudiant : 25 €
- Porteur de projet : 35 €
- Association adhérente (bénévole, adhérent) : 40 €
- Association non adhérente (bénévole, adhérent) : 60 €
- Salarié : 80 €

CHAMBRE DES ASSOCIATIONS

01 48 83 66 40
cda@cda-asso.com



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.

PRESENTATION

- Une subvention est accordée de manière discrétionnaire par une collectivité, pour autant remplir le dossier avec le plus d'efficacité possible sur la question financière demeure incontournable.
- A la façon d'un mode d'emploi, nous aborderons le contenu des charges et des produits, ceux directement ou indirectement liés à l'action, la notion de dotations aux amortissements et les contributions volontaires.

OBJECTIFS

- Comprendre la cohérence et les enjeux financiers du dossier
- Prendre en compte tous les éléments du budget d'action à intégrer dans le dossier
- Expérimenter concrètement l'élaboration d'un dossier

PROGRAMME

Contexte et éléments du dossier de subvention

Les différents aspects financiers :

- charges, produits, directement et indirectement liés à l'action
- notion simple d'amortissements
- contributions volontaires

Mise en pratique à partir d'une étude de cas

- Compléter un dossier à partir d'un cas pratique simple

METHODES PÉDAGOGIQUES

Apports méthodologiques

- Illustrations et études de cas à partir de situations réelles rencontrées par les stagiaires
- Des exemples concrets adaptables à la situation du stagiaire

Cas pratiques

- Chaque séquence est illustrée par un cas pratique, pour favoriser l'acquisition de savoir-faire en gestion financière.

Documentation

- Un dossier est mis à disposition de chaque participant, comprenant les supports utilisés, ainsi qu'un logiciel de comptabilité.

Evaluation des acquis

- Des QCM permettent aux stagiaires d'évaluer leurs acquis

LES VENDREDIS DE LA COMPTA - GESTION

Mieux comprendre les amortissements
et les provisions

FOAD

Classe virtuelle en interaction directe avec le formateur.

CALENDRIER

25 novembre 2022, de 9h00 à 12h30

Durée : 3h

FORMATEUR

Alain DEMAS, formateur et consultant, spécialiste de la gestion associative.

25 ans d'expérience dans l'accompagnement d'associations.

PUBLICS & PREREQUIS

- Toute personne intéressée pour comprendre les amortissements et les provisions
- Bénévole, dirigeant, adhérent
- Porteur de projet associatif
- Salarié d'association
- Personne en recherche d'emploi, en reconversion ou en mécénat

Accessibilité : Notre référent handicap se tient à votre disposition pour discuter de vos besoins spécifiques, afin de faciliter l'accès à nos formations.

TARIFS

- Etudiant : 25 €
- Porteur de projet : 35 €
- Association adhérente (bénévole, adhérent) : 40 €
- Association non adhérente (bénévole, adhérent) : 60 €
- Salarié : 80 €

CHAMBRE DES ASSOCIATIONS

01 48 83 66 40
cda@cda-asso.com



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.

PRESENTATION

- La pratique des amortissements et des provisions est soit obligatoire soit nécessaire à une bonne gestion. Elle joue sur la trésorerie et se traduit au compte de résultat et dans le bilan. Cette formation vous permet de mieux comprendre ces mécanismes.

OBJECTIFS

- Comprendre le mécanisme des amortissements et des provisions
- Connaître les incidences au bilan, au compte de résultat et en trésorerie

PROGRAMME

Echange sur les pratiques

- A partir d'exemples et d'illustrations

Les amortissements

- Durée, tableau, comptabilisation
- Traduction au compte de résultat, au bilan et effet sur la trésorerie

Les provisions

- Principales situations, exemples, comptabilisation
- Traduction au compte de résultat, au bilan et effet sur la trésorerie

METHODES PÉDAGOGIQUES

Apports méthodologiques

- Illustrations et études de cas à partir de situations réelles rencontrées par les stagiaires
- Des exemples concrets adaptables à la situation du stagiaire

Cas pratiques

- Chaque séquence est illustrée par un cas pratique, pour favoriser l'acquisition de savoir-faire en gestion financière.

Documentation

- Un dossier est mis à disposition de chaque participant, comprenant les supports utilisés, ainsi qu'un logiciel de comptabilité.

Evaluation des acquis

- Des QCM permettent aux stagiaires d'évaluer leurs acquis