

CARTON PLEIN 75

Accompagnat.eur.rice Socio-Professionnel.le

ACI 93_Pantin

CONTEXTE

Carton Plein est une association d'inclusion sociale et professionnelle. Par le travail, les personnes raccrochent progressivement avec l'emploi et accèdent à leurs droits les plus fondamentaux : relations sociales, revenus, santé, logement... Pour mener à bien ce projet social, 3 dispositifs sont aujourd'hui mis en place au sein de la structure :

- le **dispositif Premières Heures en chantier (PHC)**, à Paris, Pantin et Nanterre, dont le travail passe notamment par une activité de réemploi et de vente de cartons,
- un **Atelier Chantier d'Insertion (ACI)** autour du réemploi, à Paris, et sur la cyclo-logistique à Nanterre et à Pantin,
- une **Entreprise d'Insertion (EI)**, portée par la filiale Carton Plein Cyclo, à Paris 11^e, spécialisée dans la livraison et la collecte de marchandises en vélo-cargos.

Carton Plein se veut **proche des personnes en grande précarité**, avec un encadrement bienveillant, sain, riche et à l'écoute des spécificités de chacun.e. Son dernier né est **l'atelier de Pantin** qui a ouvert en septembre 2024 et accueille aujourd'hui 24 salarié.e.s en insertion sur les deux dispositifs de PHC et ACI. Cet atelier est appelé à se développer pour accueillir 20 ETP, sur les activités de réemploi de cartons et de cyclo-logistique, d'ici 2027-2028.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité directe de la responsable de l'atelier et en articulation avec la directrice des ACI, les missions principales de l'ASP consiste à accompagner les salarié.e.s du chantier d'insertion et construire avec elles.eux des parcours d'inclusion sur mesure.

MISSIONS PRINCIPALES

I. Accompagner les salarié.e.s dans leurs démarches sociales et professionnelles

- **Recruter des salarié.e.s** de l'ACI carton ou cyclo-logistique et construire avec elles.eux des parcours d'inclusion sur mesure
- **Accueillir et Accompagner les salarié.e.s dans leur prise de poste** en lien étroit avec l'encadrant technique cyclo-logistique
- **Identifier les enjeux d'accompagnement** en lien avec les orienteurs sociaux (santé, accès aux droits, apprentissage du français, logement...) et accompagner les salarié.e.s sur ces différentes problématiques, en collaboration avec les chargé.e.s de partenariat Convergence

- **Aider** les salarié.e.s à faire émerger un projet professionnel
- **Mettre en place des actions** pour valider les projets professionnels des salarié.e.s : formation, stages, visites d'entreprises, et préparer/accompagner sur la phase de recrutement
- **Constituer et animer un réseau** de partenaires pour faciliter les suites de parcours

II. Soutenir l'équipe sur les enjeux administratifs et de production

- **Suivi administratif des salarié.e.s**
- **Suivi des heures travaillées**, absences, congés en lien avec la gestionnaire RH pour établir les fiches de paie
- **Suivi des formations** des salarié.e.s
- **Participer à l'organisation** de la vie de l'atelier en collaboration avec les éducatrices socio-professionnelles

III. Co-développer le cadre de l'ACI en équipe

- **Participer** à l'ensemble des réunions de pôle, d'équipe et des réunions de mutualisation Convergence. l'ASP peut être amené.e à animer les réflexions sur un sujet spécifique
- **l'ASP est force de proposition et questionne** le cadre dans une logique d'amélioration continue, actualise les référentiels, formalise les décisions et les communique

IV. Participer activement à la vie associative

- **Participation active à la vie de l'équipe et de l'association** : repas collectif, séjours et occasionnellement Conseils d'Administration et Assemblée Générale
- **Contribuer** aux groupes de travail (sexisme, addictions, règles de vie collectives, ...)

QUALITÉS ESSENTIELLES

- **Adhésion aux valeurs** de l'économie sociale et solidaire et de l'insertion par l'activité économique.
- **Expérience** de l'accompagnement
- **Importante capacité de planification** et d'organisation de son travail
- **Bonne connaissance de soi et capacité à affirmer sa posture**
- **Bon relationnel** et esprit de convivialité
- **Capacité à travailler en équipe** et à se coordonner entre collègues
- **Polyvalence**, curiosité, bonne capacité d'adaptation
- **Dynamisme** et souhait de s'inscrire dans un projet qui a du sens
- **Connaissance des dispositifs sociaux** : CMU, RSA, CAF, France Travail, rédaction de CV, orientation vers l'emploi

CONDITIONS DU POSTE

- Rémunération emploi repère accompagnateur.rice sociopro, selon profil et selon la CCN SyNESI, soit à ce jour entre 24 103€ et 29 184€ brut selon expérience (+ forfait repas 80€/mois + participation transport + mutuelle)
- CDI à 35 heures hebdomadaire réparti sur 39 heures par semaine et 21 jours de RTT
- Poste à pourvoir dès que possible

CONTACT

Lettre de motivation et CV à envoyer à : julie.h@cartonplein.org et mitra@cartonplein.org

<https://cartonplein.org/>

L'entretien sera composé d'une visite de l'atelier, d'un entretien sur le parcours avec des mises en situation pratiques. Un deuxième entretien pourra être proposé.