



## CONTEXTE

Carton Plein est une association d'inclusion sociale et professionnelle. Par le travail, les personnes rattachent progressivement avec l'emploi et accèdent à leurs droits les plus fondamentaux : relations sociales, revenus, santé, logement... Pour mener à bien ce projet social, 3 dispositifs sont aujourd'hui mis en place au sein de la structure :

- le **dispositif Premières Heures en chantier (PHC)**, à Paris et dans le 92, dont le travail passe notamment par une activité de réemploi et de ventes de cartons,
- un **Atelier Chantier d'Insertion (ACI)**, à Paris, autour du réemploi et la cyclo-logistique, et deux ACI émergents à Nanterre et en Seine-Saint-Denis,
- une **Entreprise d'Insertion (EI)**, portée par la filiale Carton Plein cyclo, à Paris 11<sup>e</sup>, spécialisée dans la livraison et la collecte de marchandises en vélo-cargos.

L'**atelier de Nanterre** a été créé en 2019 sur la base d'un Dispositif Premières Heures et de l'activité de réemploi de cartons. Fin 2023, un ACI a démarré sur l'activité de cyclo-logistique. A ce jour, 10 valoristes et 3 cyclo-logisticiens sont accompagnés. L'atelier de Nanterre est en développement. L'équipe est constituée d'un responsable, d'une encadrante technique, d'un alternant, et d'un.e éducateur.rice socio-professionnel.le (ESP) (objet de ce recrutement).

Carton Plein se veut **proche des personnes en grande précarité**, avec un encadrement bienveillant, sain, riche et à l'écoute des spécificités de chacun.e.

## DESCRIPTION DU POSTE :

Sous la responsabilité directe du responsable de l'atelier, et en articulation étroite avec la coordinatrice du pôle grande précarité, les missions principales de l'ESP sont :

- **Accompagner les salarié.e.s** du Dispositif Premières Heures et de l'Atelier Chantier d'Insertion et construire avec elles.eux des parcours de formation et d'inclusion sur mesure.
- **Participer activement à l'organisation et à la bonne tenue de la production de l'atelier de Nanterre** (sur le volet réemploi de carton)
- **Etre en lien étroit** avec l'Encadrante technique sur l'ACI

## 4 MISSIONS PRINCIPALES :

### 1. Encadrer les activités de l'atelier

**Identification** et préparation des missions de l'atelier

**Animation** quotidienne du point d'équipe en alternance avec l'ET

**Adaptation quotidienne du travail** pour permettre à chacun.e de s'épanouir et progresser

**Co-travail** et formation en situation de production

**Garantir le respect des règles** de sécurité et de respect de soi et des autres

Prévenir les situations conflictuelles et **gestion de conflits**

### 2. Accompagner et être référent.e du parcours individuel des personnes

**Créer une relation de qualité et de confiance** avec les personnes et capacité à partir des forces des personnes plutôt que de leurs freins

**Démarches d'accès** à l'hébergement, soins, accès à la langue, orientation vers l'emploi en SIAE (ACI, EI) ou emploi pérenne...

**Travail partenarial de proximité** avec les structures qui orientent, les maraudes, les accueils de jours, les CHU

**Accompagner les valoristes** dans l'élaboration et la conception de leurs projets

Entretenir la dynamique collective (projets de séjour, pique-nique et autres fêtes...)

### 3. Former dans la dimension professionnelle les valoristes

**Suivi du parcours de formation** dans la durée en s'adaptant à chaque personne

**Animation de formation pratique de production:** gestion de stocks, préparation de commandes, relation clientèle, maîtrise de la caisse, prise de parole, sexisme

**Participation aux formations de prestataires** (art-thérapie, communication bienveillante...).

### 4. Travailler au sein d'une équipe

Points réguliers avec le responsable de l'atelier, ponctuel avec la coordinatrice

**Participation active à la vie de l'équipe et de l'association** : réunions de pôle, réunions d'équipe, repas, journées de travail collective et occasionnellement, des Conseils d'Administration et Assemblée Générale

Participation aux groupes de travail du moment

## COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

**Encadrement** de personnes en précarité sur des activités d'ateliers, de boutique et de logistique.

**Accompagnement** des personnes dans leurs démarches : sociales, administratives et surtout professionnelles.

**Connaissance des dispositifs sociaux** : CMU, RSA, CAF, Pôle Emploi, rédaction de CV, orientation vers l'emploi.

## QUALITÉS ESSENTIELLES :

- Pédagogie pour adapter au quotidien les missions
- **Importante capacité de planification** et d'organisation de son travail
- Capacité de **bricolage**, appétence pour les activités manuelles
- **Bonne connaissance de soi et capacité à affirmer sa posture**
- Belle **énergie** positive, **bienveillance** et **empathie**
- Sens du **relationnel**
- Bonne capacité d'adaptation et **résilience**
- Capacité à travailler en **équipe** et **communiquer** entre collègues
- Capacité à prendre du **recul** et savoir dire non
- Envie de **donner du sens** à son travail
- Capacité **critique** et de remise en question
- Capacité à affirmer sa posture, à construire et tenir le cadre
- Sens du relationnel
- Bienveillance et empathie
- Capacité de remise en question de sa pratique professionnelle.

## PROFIL RECHERCHÉ:

- 3 ans d'expérience minimum dans le secteur social et/ou associatif en lien avec des personnes en grande précarité.
- Idéalement, formation d'éducateur.rice, animateur.rice social.e ou animateur.rice encadrant.e technique (ETAIE) avec des personnes en grande précarité.
- expérience en atelier de production très appréciée
- Personne formée ou sensibilisée à la communication non violente, à l'écoute active et à la gestion de conflits
- Personne avec une très forte motivation à vivre un projet collectif et relationnel avec des personnes en grande précarité.

## CONDITIONS DU POSTE :

- Rémunération emploi repère encadrant.e technique / accompagnateur.rice sociopro, selon profil et selon la CCN SyNESI, soit à ce jour entre 1966 et 2380 brut selon expérience (plus indemnités repas et transport ; mutuelle).
- CDI à 35 heures par semaine (quelques jours de travail par an à prévoir le WE) ; le temps de travail est organisé comme suit : 39 heures hebdo et 21 jours de RTT
- 25 jours de congés par an
- Poste à pourvoir dès que possible

## CONTACT :

Lettre de motivation et CV à envoyer à : [marie@cartonplein.org](mailto:marie@cartonplein.org)

Téléphone : 07 77 08 27 76

<https://cartonplein.org/>

*L'entretien sera composé d'une visite de l'atelier, d'un entretien sur le parcours avec des mises en situation pratiques. Un deuxième entretien pourra être proposé.*