

---

## POSTE A POURVOIR A PARIS

---

### Coordinateur.trice

Dom'Asile est une association créée en 1999 par La Cimade, Le Secours Catholique, La Mission Populaire évangélique de France et des Entraides protestantes.

L'objectif est, notamment, de coordonner et de soutenir les différents centres de domiciliation co-gérés avec des associations membres et les équipes bénévoles afin de proposer un service de domiciliation et/ou d'accompagnement aux personnes exilées (en demande d'asile, réfugiées ou déboutées) sur la région Île-de-France.

Les personnes accueillies par les centres coordonnés par Dom'Asile sont informées, orientées et accompagnées aussi bien dans l'accès à leurs procédures administratives que dans l'accès à leurs droits économiques et sociaux.

L'accueil des personnes est assuré par des bénévoles, dans 14 lieux différents en Ile-de-France, avec le soutien de deux coordinatrice.teur.s et d'un chargé de mission.

Au-delà de cette action de domiciliation et d'accompagnement, Dom'Asile s'est donnée pour objectif de promouvoir et de défendre le droit à la domiciliation - condition première pour que les personnes puissent accéder à leurs droits - et plus globalement les droits des personnes étrangères, notamment par des actions d'interpellation et de plaidoyer.

### Missions et responsabilités

Sous la responsabilité du coordinateur responsable et des instances associatives de Dom'Asile, le ou la coordinateur.trice sera chargé.e de :

- L'animation du réseau Dom'Asile
  - Coordination des centres : s'assurer de la cohérence des actions des différents centres et leur complémentarité avec les autres actions conduites par les associations gestionnaires.
  - Soutien aux équipes bénévoles : animation du réseau de bénévoles (vie d'équipe, formation, soutien opérationnel)
- La mise en œuvre des projets relatifs à l'effectivité du droit à la domiciliation et de l'accès aux droits, notamment les droits sociaux :
  - Elaboration des nouveaux projets, rédaction des demandes de subventions et des parties de rapports et/ou bilans sur la thématique
- La participation aux travaux inter associatifs et aux actions de plaidoyer
  - Travail en réseau inter associatif
  - Proposition et/ou soutien aux actions contentieuses et de plaidoyer
- La participation à l'animation de la vie associative
  - Participation à la vie des instances



Il convient de noter que, si les domaines d'intervention sont larges, une répartition des thématiques entre les deux coordinateurs pourra être envisagée, en fonction du profil de la personne recrutée et de l'évolution du projet et de l'organisation de l'association.

## Compétences et qualités

Les qualités requises pour le poste sont les suivantes :

- Expérience d'animation dans le milieu associatif souhaitée (2 ans minimum)
- Connaissance des dispositifs sociaux pouvant être sollicités par les personnes en demande d'asile, par les personnes étrangères en situation irrégulière et/ou par les réfugié.e.s
- Connaissance des outils informatiques (Word, Excel)
- Français et anglais exigés, une troisième langue peut être un plus.
- Esprit d'initiative, capacité à travailler en équipe, qualité d'écoute, sens de l'organisation, aisance rédactionnelle, polyvalence (élaboration de partenariats, de projet, d'actions de défense des droits, etc)

## Contrat

- CDI à partir de mars 2019 (date de prise de poste à définir) - statut non cadre
- Temps plein (39h par semaine + 18 RTT annuel)
- Travail basé à Paris 17<sup>ème</sup> / Déplacements fréquents en Ile-de-France
- Rémunération mensuelle envisagée : 2.200€ à 2.500€ brut sur 12 mois (en fonction de l'expérience)

**Merci d'envoyer vos candidatures (CV+ lettre de motivation)**

**par mail à l'adresse [domasile@gmail.com](mailto:domasile@gmail.com)**

**Réponse souhaitée le 25 février 2019 au plus tard**